



## DESCRIPTIF DE POSTE

♦♦Intitulé du poste : AGENT DE DEVELOPPEMENT LOCAL-Centre social à Stains  
(93240)

**Catégorie B - animateur Territorial**

### ♦Cadre statutaire :

Catégorie : B

Filières : ADMINISTRATIVE - ANIMATION

Cadre d'emplois : Rédacteur / Animateur

### ♦Définition du poste :

- L'Agent de développement favorise l'**émergence** et l'**accompagnement** des projets locaux dans le cadre des dispositifs de développement des territoires. Il **coordonne** et anime le réseau des acteurs locaux (en proximité immédiate, en lien avec le projet social, le programme municipal)
- Participe à l'animation du réseau partenarial en investissant activement les espaces de coopération thématiques contribuant au développement du lien social de proximité (groupes de travail, groupes projets, comité d'animation)
- Contribue à la définition des besoins en information et formation des habitants/usagers bénévoles qui souhaitent s'investir dans la vie sociale de l'équipement, du quartier.
- Contribue activement à la valorisation des initiatives des habitants par la mise en place d'un accompagnement adapté s'agissant notamment de la structuration et de la mise en œuvre de leurs projets.
- **Conçoit et pilote des projets « hors les murs ».**
- **Elabore et formalise le bilan annuel « vie sociale, vie de quartier ».**
- **Anime des temps collectifs de partage et d'échanges de savoirs** en lien avec les bénévoles du Centre Social et/ou des associations locales.

♦ **Missions principales :**

- Gérer les modalités d'accueil des habitants/usagers. Participer aux réunions d'équipe et aux réunions extérieures (locales ou hors ville). ***Coordonner et encadrer de nouvelles activités transversales issues de demandes et de besoins exprimés par les habitants/usagers.***
- Développer les partenariats avec les acteurs locaux intervenant sur le quartier, le territoire.
- ***Coordonner la mise en place de temps forts d'animation*** en co élaboration avec les publics : Repas de quartier, Fête de la Ville et des Associations, Quartiers d'été, etc.
- Elaborer et encadrer des week-ends, des séjours, des activités socioculturelles, ludiques et de loisirs éducatifs intergénérationnels.
- **Rechercher et répondre aux appels à projets correspondants aux actions intergénérationnelles (en lien avec l'animateur Familles).**
- Assurer l'élaboration et le suivi budgétaire (**recherche de financement**).
- Assurer la mise en place et le suivi de groupes d'habitants dans le cadre de la co- élaboration des actions d'animation.

♦ **Compétences requises :**

- Expérience confirmée dans la fonction d'animation sociale et/ou en développement local.
- Maîtrise de l'outil bureautique.
- Connaissance des missions d'un Centre Social.
- Connaissance du territoire et de sa population.
- Connaissance des techniques d'accueil et maîtrise de l'expression orale et écrite
- Savoir rendre compte.

♦ **Qualités et aptitudes requises :**

- Aptitude à travailler en équipe et avec des partenaires.
- Capacité d'adaptation et relationnelle.
- Organisation, rigueur, prise d'initiatives.
- Savoir organiser et déterminer les priorités dans son travail.
- Savoir écouter, observer, analyser, évaluer tout en faisant preuve de neutralité.
- Etre en mesure de gérer des conflits.
- Capacité à mobiliser et à faire participer les familles.
- Savoir animer des groupes d'adultes, des collectifs.

♦ **Conditions d'exercice :**

Encadrement d'activités et de sorties en soirée et durant la période estivale.  
Encadrement de séjours et de week-ends Familles.  
Semaine de 37h00 : du lundi au vendredi ou du mardi au samedi en fonction des initiatives prévues ou des projets en cours.

♦ **Moyens :**

- Poste de travail informatisé.
- Moyens de communication.
- Espace de rencontre neutre.

♦ **Relations hiérarchiques :**

- Responsable : Responsable du Centre social des quartiers du Maroc et de l'Avenir
- Collaborateur : l'équipe Centre social des quartiers du Maroc et de l'Avenir..

♦ **Relations fonctionnelles :**

- **Internes :**

- Equipe du Centre Social.
- Services municipaux.

- **Externes :**

- Partenariat CAF -
- Travailleurs sociaux, partenaires institutionnels et associatifs.
- Services départementaux : PMI, Service social, etc.

♦ **Diplômes et permis obligatoires : Permis B ; Niveau minimum BPJEPS**