

FICHE PRATIQUE INSPIRANTE

“SIGNER UNE CONVENTION SUR LES CHÈQUES VACANCES”



Objectifs : Face à la complexité des démarches administratives, se doter d'outils et de supports pratiques permet de sécuriser les professionnels et les habitants sur la dimension gestion administrative des projets-vacances.



Modalités : Signature d'une convention sur les chèques vacances pendant l'accompagnement



Intérêts pour le Centre Social :

Contribution à la montée en connaissance des familles/personnes sur le fonctionnement des dispositifs et l'usage des chèques-vacances en particulier

Engagement des personnes dans un parcours vacances avec possibilité d'annulation

Clarté administrative

Suivi facilité de l'usage des chèques-vacances au retour des vacances

Réassurance des professionnels à travers un engagement réciproque entre les publics et la structure, et dans le lien à l'ANCV

Un usage important des chèques-vacances, permettant de financer l'hébergement, les activités, les repas, etc.



PERSONNES RESSOURCES ET REFERENCES

Nom du centre social : Centre Socioculturel l'Equipage à Chazelles-sur-Lyon
Lieu : département de la Loire, Auvergne-Rhône-Alpes
Caractéristiques du centre social : centre social associatif, en territoire urbain et rural, au rayonnement sur 2 communes

RESSOURCES
Nicolas CAILLEAU, Coordinateur
“administration générale” à la FCSF et aide aux projets-vacances ANCV
nicolas.cailleau@centres-sociaux.fr

Voir Fiche 6. Exemple



CONVENTION

ENTRE LES SOUSSIGNES :

Madame , d'une part,

Et

Sophia Mamouni, Responsable familles au centre socio-culturel L'Equipage 16 rue de saint Galmier 42140 Chazelles/lyon d'autre part.

IL A ETE CONVENU CE QUI SUIT :

- **Madame** reconnaît avoir reçu 000€ (aide aux vacances familles) en chèques vacances ANCV. Ces chèques proviennent d'une demande faite à la fédération des centres sociaux de France dans le cadre du projet « Soutien aux projets vacances des habitants en 2023 ».
- **Madame** s'engage à utiliser ces chèques pour les aider à financer leurs vacances.
- **Madame** s'engage à ne pas rétrocéder les chèques vacances.
- **Madame** s'engage à transmettre à Mamouni Sophia les informations concernant l'utilisation de ces chèques.

Fait en double exemplaire à Chazelles sur lyon
Le

Signature, « *lu et approuvé* »
Madame

Signature« *lu et approuvé* »
Sophia Mamouni